

## Címzetti felhívás

**Digitális vállalkozások kutatás-fejlesztésének, innovációjának és piacra lépésének célzott támogatása, mentorálása című,**

**DIMOP Plusz-1.1.1-23 számú pályázat megvalósításához**

A felhívás kódszáma: D111-PEM-1

## Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék .....	2
1. A mentorálás háttere és folyamata.....	3
2. A mentorált vállalkozás feladatai és szerepe a mentorálás során .....	4
3. A jelentkezés benyújtásának feltételei.....	4
4. A jelentkezés benyújtásának határideje és módja.....	6
5. A kiválasztás eljárásrend és kritériumok .....	7
6. Finanszírozással és fenntartással kapcsolatos információk .....	7
7. Az ügyfélszolgálat elérhetősége .....	8
8. Mellékeltek.....	8

Felhívjuk a tisztelt jelentkezők figyelmét, hogy jelen Címzetti Felhívás és mellékletei kapcsán a DKF Kft. a változtatás jogát fenntartja. Amennyiben a Címzetti Felhívás és/vagy mellékleteinek módosítására kerül sor, a módosításról a DKF Kft. a honlapján közleményt tesz közzé a módosított felhívás megjelentetésével egyidőben. A módosítás – ha a közlemény másként nem rendelkezik – a közzététellel válik hatályossá.

## 1. A mentorálás háttere és folyamata

A DIMOP Plusz-1.1.1-23-2023-00001 azonosítószámú támogatott projekt (a továbbiakban: Projekt) kedvezményezettje és megvalósítója a Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: DKF Kft.).

A projekt célja azon mikro-, kis- és középvállalkozások digitális KFI tevékenységének megerősítése, nemzetközi térben való erősebb integrációjának elősegítése egy mentorálást végző szervezet és teljeskörű szolgáltatáscsomag létrehozásával, amely vállalkozások piacképes digitális innovációt terveznek, de hiányos a piacraviteli, vagy az informatikai fejlesztési vagy a pályázási tapasztalata.

A projekt által célzott támogatást kapnak a digitális KFI tevékenységet végző (kiemelten a DIMOP Plusz-1.1.2 konstrukcióra pályázni kívánó) vállalkozások a vállalati és termékéletciklus összes fázisában a KFI kapacitások megerősítése, valamint a fejlett technológiák bevezetése, fejlesztése érdekében, elősegítve ezzel a piacképes digitális innovatív termékek létrehozását az ötlettől a sikeres piacra lépés elindulásáig.

A projekt-előkészítési mentorálás során a vállalkozások digitális KFI projektleírásának kidolgozása a cél. A folyamat során a vállalkozások képviselői két nap csoportos mentorálási alkalmakon vesznek részt, melynek során az alábbi tématerületek lesznek érintve:

- Innovációs módszertan, kutatási projektek előkészítése (területre jellemző erősségek felismerése), digitális KFI tartalom meghatározása;
- TRL besorolás, TRL fejlettségi szakasznak megfelelő fejlesztési irányok, tevékenységek kijelölése;
- Innováció menedzsment;
- Versenyelőnyök definiálása;
- Szellemi tulajdonjog védelem és eljárási ismeretek;
- Projektmenedzsment;
- KFI finanszírozás, pénzügyek, üzleti, pénzügyi és stratégiai tervezés;
- Nemzetközi KFI kapcsolatok, együttműködések, Európai Kutatási Térségbe való integráció támogatása.

A csoportos szakmai mentorálás egy konkrét szakmai cél elérését támogató - KFI projektleírás elkészítése - folyamat, amely során a kötött tematikát feldolgozó mentorálási alkalmak (workshop jellegű események) keretében megvalósuló szakmai kapcsolat a lehetőleg területileg egy helyen lévő mentoráltak részvételével kialakított mentorcsoportok és egy tapasztalt személy (a mentor, aki témánként lehet különböző) között valósul meg. A folyamat során a mentor támogatja, segíti, tanácsokkal látja el a mentoráltakat annak érdekében, hogy segítsen megoldást találni egy szakmai problémára. A tevékenység fő célja elsősorban az elvárt eredménydokumentumok elkészítésének szakértői támogatása. A mentorálási szolgáltatás nyújtásának megkezdését megelőzően a résztvevők egy önértékelést követően létrehozzák a mentorálási tervüket. Ebben meghatározásra kerülnek az egyéni fejlesztendő területeik, egyeztetve a szakértőkkel. A csoportos szakmai mentorálás során nagyon fontos a résztvevők együttes munkája, a tapasztalat-megosztás, hiszen a gyakorlati megoldásokat, tapasztalatokat egymással tudják közösen kialakítani a mentorálási alkalmakat vezető mentorok koordinálása mellett.

A csoportok maximális létszáma 14 fő.

A vállalkozásoknak lehetőségük lesz továbbá három egyéni tanácsadási alkalom igénybevételére a számukra legfontosabb szaktématerületeken. Az első egyéni alkalom kezdetén a vállalkozás bemutatja a digitális KFI projektötletét, majd a mentorral közösen átbeszéli az utat a pályázat beadásáig. A mentorálás második hetére a vállalkozás által készített projektleírást a mentorok véleményezik és javaslatokat fogalmaznak meg. Ezek megvitatására szerveződik az utolsó egyéni tanácsadási alkalom, mely lezárja a mentorálási folyamatot.

Az egyéni tanácsadás a mentoráltak számára igénybe vehető, előre meghatározott mennyiségű és kompetenciájú szakértői tanácsadói kapacitás, az elvárt dokumentumok elkészítéséhez szükséges szakmai területeket érintően.

Az alkalmak elsősorban személyesen, szükség esetén online formában kerülnek megrendezésre.

## 2. A mentorált vállalkozás feladatai és szerepe a mentorálás során

Általános feladatok:

A Támogatói Okirat aláírása és a benne foglalt kötelezettségek betartása a megjelölt időszak végéig, ezen belül:

- aktív részvétel a mentorálási alkalmakon,
- a mentorálási alkalmak közötti időszakokban aktív tanulási és önképzési tevékenység, a szakmai tudásanyag önálló elsajátítása,
- közreműködés esetleges ellenőrzések során,
- egyéb, a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok és határidők tartása.

Részletes feladatok és tevékenységek:

- rendszeres kapcsolattartás a szakmai megvalósító DKF Kft.-vel és annak kijelölt szakértőivel,
- KFI projektleírás megadott határidőre elkészítése,
- részvétel a csoportos mentorálási alkalmakon (4 alkalommal 3 óra),
- részvétel az egyéni tanácsadási alkalmakon (3 alkalommal 3 óra),
- online tudásanyag (e-learning), forrásanyag átvétele, áttekintése.

A mentorált vállalkozásnak a programban való részvételét jelenléti íven igazolnia szükséges.

## 3. A jelentkezés benyújtásának feltételei

3.1. Mentoráltnak olyan vállalkozás jelentkezhethet, amely az alábbi kritériumok mindegyikének együttesen megfelel:

- a) Profitorientált mikro- kis- és középvállalkozások;
- b) amelyek, rendelkeznek legalább egy lezárt (beszámoló alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele);
- c) amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző lezárt, teljes, de 2022-nél nem korábbi üzleti évben minimum 3 fő volt;
- d) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságok fióktelepei;
- e) a megvalósítási helyszín tekintetében bejegyzett székhellyel, fiókteleppel rendelkeznek;
- f) amelyek nem tartoznak a KATA hatálya alá.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 3.1. a. és b. pontoknak való megfelelés ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző, az ellenőrzés alapját képező lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

Többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.

Támogatási kérelmet nyújthatnak be jogi forma szerint:

- kettős könyvitelt vezető gazdasági társaságok

Támogatási kérelmet nyújthatnak be gazdálkodási formakód (GFO) szerint:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság

### 3.2. Jelentkezésből kizárt vállalkozások

Az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás a támogatást igénylőnek, ha:

- 1) amely nem teljesíti együttesen a 3.1. pontban meghatározott feltételeket;
- 2) amely kizárólag kereskedelmi tevékenységet folytat;
- 3) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- 4) amelynek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- 5) amely nem felel meg a felhívásra vonatkozó állami támogatási szabályoknak;
- 6) amely csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;

**Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Kft.**

1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. épület

E-mail: [info@dkfkft.hu](mailto:info@dkfkft.hu)

Web: [www.dkfkft.hu](http://www.dkfkft.hu)



- 7) amelynek a jelentkezés benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;
- 8) amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a jelentkezésre vonatkozó elbíráló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett a jelentkezés benyújtásakor;
- 9) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a jelentkezés benyújtásának időpontjában;
- 10) amely vállalkozás nem minősül átlátható szervezetnek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- 11) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- 12) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének;
- 13) amely kiválasztása, támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezné;
- 14) amely a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll.

## 4. A jelentkezés benyújtásának határideje és módja

A jelentkezések benyújtása 2024.11.14-től 2024.11.24-ig lehetséges.

A jelentkezést lehetőség szerint elektronikus formában kell benyújtani az 1. számú mellékletben található Támogatási Kérelem kitöltésével. A kitöltött Kérelmet az alábbi módokon hitelesítheti:

- a) nyilatkozatot minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy
- b) a nyilatkozatot azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell hitelesítenie. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban elektronikus azonosítással (pl. ügyfélkapu regisztrációval) kell rendelkezni hozzá. Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: [https://magyarország.hu/szuf\\_avdh\\_feltoltes](https://magyarország.hu/szuf_avdh_feltoltes).

A hitelesítést követően az alábbi email címre szükséges elküldeni a Kérelmet: [digitaliskfi@dkfkft.hu](mailto:digitaliskfi@dkfkft.hu)

Amennyiben a cég nem rendelkezik AVDH hitelesítési lehetőséggel, úgy a Támogatási Kérelem kitöltését követően cégszerű aláírással ellátva az alábbi címre kell azt ajánlottan elküldeni:

DKF Kft. 1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. épület

Jelen pályázati felhívásra egy vállalkozás csak egy támogatási kérelmet nyújthat be.

A jelentkezéshez csatolandó dokumentumok listája:

1. Aláírási címpéldány: A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek 30 naptári napnál nem régebbi közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd/kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintája, vagy ezek közjegyző által hitelesített másolata. A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által

**Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Kft.**

1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. épület

E-mail: [info@dkfkft.hu](mailto:info@dkfkft.hu)

Web: [www.dkfkt.hu](http://www.dkfkt.hu)



hitelesített aláírás mintának (vagy ezek közjegyző által hitelesített másolatának) alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

2. Köztartozásmentes adózási minőségről szóló igazolás 30 naptári napnál nem régebbi NAV-tól kikért példánya (amennyiben a cég szerepel a Köztartozásmentes Adózási Adatbázisban, az igazolástól eltekintünk)

## 5. A kiválasztás eljárásrend és kritériumok

Jelen pályázati felhívás keretében legalább 24, maximum 28 vállalkozás kerül kiválasztásra. A kiválasztott vállalkozások közül minimum 20 vállalkozás székhelye, vagy telephelye kevésbé fejlett régióban található és minimum 4 vállalkozás székhelye, vagy telephelye fejlett régióban található.

A jelentkezések befogadását és a jelentkezési határidő lejárata követően a beérkezett jelentkezések formai, jogosultsági ellenőrzésére kerül sor. A formai, jogosultsági ellenőrzés során – amennyiben szükséges – legfeljebb egy alkalommal hiánypótlási felszólítást küldünk ki a jelentkezésben megadott email címre.

Az eljárásrenddel kapcsolatos részletszabályokat a felhívás mellékletét képező Támogatási Útmutató tartalmazza.

A formailag, jogosultsági szempontból megfelelt pályázatok beérkezési sorrendben kerülnek elbírálásra. A támogatói döntést a DKF Kft. ügyvezetője hozza meg. E szerint az első 28 megfelelt pályázat kerül kiválasztásra.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a kérelemben feltüntetett dokumentumokat a vállalkozásnak a 10 éves dokumentumőrzési időszak végéig szükséges megőriznie, azokat az ellenőrző szervek a helyszínen ellenőrizhetik.

A pozitív döntést követően a kiválasztott mentorált vállalkozások számára Támogatói Okirat kerül kiállításra, amely tartalmazza a titoktartási feltételeket, valamint egyéb részleteket, rendelkezéseket. A Megállapodás tervezete jelen felhívás mellékletét képezi.

A Címzetti Felhívás a DKF Kft. döntése alapján a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló határidő vége előtt felfüggesztésre vagy lezárásra kerülhet, ha a támogatható jelentkezések száma elérte a 28-at. A felfüggesztésről vagy lezárásról a DKF Kft. a honlapján közleményt tesz közzé. A felfüggesztés vagy lezárás – ha a közlemény másként nem rendelkezik – a közzététellel válik hatályossá.

## 6. Finanszírozással és fenntartással kapcsolatos információk

A mentorálási, képzési és tanácsadási tevékenységek igénybevétele során nem történik tényleges támogatás folyósítás (pénzmozgás) a DKF Kft. és a mentorált vállalkozás között. A keletkező költségeket közvetlenül a DKF Kft. finanszírozza, majd a megvalósulást követően nyilatkozatot/igazolást állít ki a mentorált vállalkozás részére, melyben összegzi a projekt keretében felhasznált, forintban kimutatott támogatás rá eső mértékét (továbbadott támogatás).

A támogatott projekt állami támogatásokra vonatkozó részletes szabályozását a Támogatási Útmutató című dokumentum tartalmazza. Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül. A támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 100%-a. A vállalkozásoknak a támogatási kérelem benyújtásakor szükséges nyilatkozatot tenniük a Támogatási

**Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment Kft.**

1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. épület

E-mail: [info@dkfkft.hu](mailto:info@dkfkft.hu)

Web: [www.dkfkt.hu](http://www.dkfkt.hu)



útmutató szerinti rendelkezésre vonatkozó álló állami támogatási jogcím keretében már felhasznált támogatásai mértékét.

A programban való részvétel során összesen maximum bruttó 1 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás kerül továbbadott előnyként elszámolásra.

A Kedvezményezettek megvalósítási időszakot, és azt követően fennálló kötelezettségei a következők:

a) Ellenőrzéstűrési kötelezettség: DKF Kft., DIMOP\_Plusz Irányító Hatóság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI), Állami Számvevőszék, Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság (EUTAF), Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF), Európai Számvevőszék, Európai Bizottság és minden egyéb jogszabályban, vagy egyéb megbízásban, szerződésben feljogosított ellenőrző szervezet ellenőrzés(ek) tudomásul vételének és az abban való közreműködésnek a kötelezettsége.

b) Dokumentumok elkülönített nyilvántartási kötelezettsége: A Kedvezményezett projektszintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezet, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten nyilvántart.

c) Dokumentumok megőrzési kötelezettsége: a projekt zárását követően 10 évig.

## 7. Az ügyfélszolgálat elérhetősége

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a DKF Kft. ügyfélszolgálathoz elektronikus levélben a [digitaliskfi@dkfkft.hu](mailto:digitaliskfi@dkfkft.hu) címen.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [DKF - Digitális Kormányzati Fejlesztés és Projektmenedzsment \(dkfkft.hu\)](https://www.dkfkft.hu/) weboldalon.

## 8. Mellékeltek

Jelen Címzett Felhívás elválaszthatatlan részei a DKF Kft. honlapjáról (<https://www.dkfkft.hu/>) letölthető dokumentumok:

1. sz. melléklet: Támogatási Kérelem
2. sz. melléklet: Támogatási Útmutató
3. sz. melléklet: Támogatói Okirat tervezete